

วาระการประชุมการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖  
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

---

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

.....

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่องประกาศ อบต.ด่านสวี เรื่อง ผู้บริหารและพนักงานในสังกัด อบต.ด่านสวี ทุกคนแสดง  
เจตจำนงสุจริตและ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

.....

๔.๒ เรื่องการปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมและแนวทางปฏิบัติตามนโยบาย (No Gift Policy)

.....

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

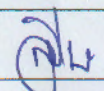
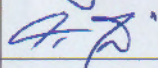
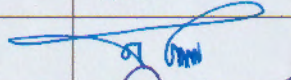
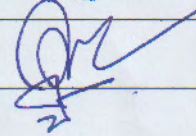
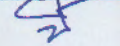
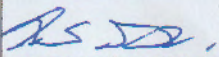
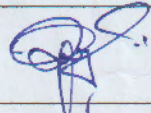
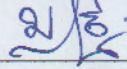
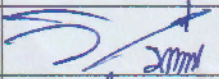
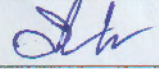
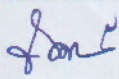
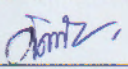
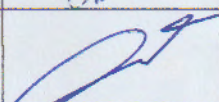
.....

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

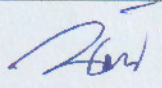
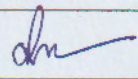

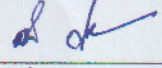
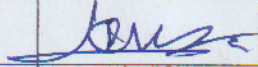
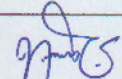

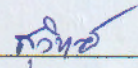

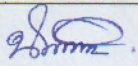
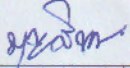
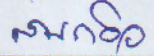
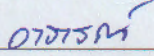

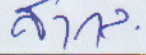
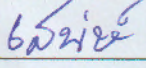
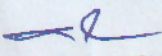
.....

รายชื่อผู้เข้าประชุม  
 การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
 วันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร  
 \*\*\*\*\*

ผู้เข้าประชุม

| ที่ | ชื่อ - สกุล                 | ตำแหน่ง                                  | ลายมือชื่อ  |
|-----|-----------------------------|--|---|
| ๑   | นายสมชาติ เขาวนะปัญญา       | นายก อบต.ด่านสวี                         |    |
| ๒   | นายโกศล สุขแก้ว             | รองนายก อบต.ด่านสวี                      |    |
| ๓   | นายสมนัต เมืองอุดม          | รองนายก อบต.ด่านสวี                      | - อภิชาติ -   |
| ๔   | นางสาวนันทนา สุรเพชร        | เลขานุการนายก อบต.ด่านสวี                | นันทนา  |
| ๕   | นายธานินทร์ ประดับการ       | ปลัด อบต.ด่านสวี                         |    |
| ๖   | นางสาวพนิสา พิจยานนท์       | รองปลัด อบต.ด่านสวี                      |   |
| ๗   | นางสาวนันทกร ดอกตวง         | หัวหน้าสำนักปลัด                         |   |
| ๘   | นางสาวภัทราธิษฐ์ ภักดีภักดี | ผู้อำนวยการกองคลัง                       | - ภาวิณี -  |
| ๙   | นายไชยพร สมเหมือน           | ผู้อำนวยการกองช่าง                       |  |
| ๑๐  | นายมนตรี เฟื่องเรือง        | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                  | มนตรี   |
| ๑๑  | นางสาวชัมย์พร ปานสกุล       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>ชำนาญการ     |  |
| ๑๒  | นายมนตรี แสงสุวรรณ          | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ                  |  |
| ๑๓  | นางสาวพนิตา คุ่มรอบ         | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                 | พนิตา คุ่มรอบ   |
| ๑๔  | นายวัชร มาณพ                | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ                  |  |
| ๑๕  | นางสาวประดาวรรณ แหวงคีจัน   | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                |  |
| ๑๖  | นางสาวจันทร์แรม ชูคงคา      | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี<br>ชำนาญงาน   |  |
| ๑๗  | นางมาลัยทิพย์ คงมี          | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                |  |
| ๑๘  | นายวิบูลย์ อัจกลับ          | เจ้าพนักงานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณภัย |  |



| ที่ | ชื่อ - สกุล               | ตำแหน่ง                                | ลายมือชื่อ  |
|-----|---------------------------|--|---|
| ๑๙  | นางสาวนันทวรรณ ชัยประทุม  | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้<br>ปฏิบัติงาน |    |
| ๒๐  | นางสมลักษณ์ เทียบานทอง    | ครูชำนาญการ                            |    |
| ๒๑  | นางวาสนา สุนงกฏ           | ครู                                    |    |
| ๒๒  | นางสิริมา สอนสวัสดิ์      | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี             |    |
| ๒๓  | นายเจษฎา เสนีย์ทนต์       | ผู้ช่วยนายช่างโยธา                     |    |
| ๒๔  | นางณัฐชยา อินทรโม         | ผู้ดูแลเด็ก                            | - ดัดดรร: กัก -   |
| ๒๕  | นางสาวทัศนีย์ เขาวนะปัญจะ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ                |    |
| ๒๖  | นายกิตติ มั่งน้อย         | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้        |    |
| ๒๗  | นายสุวิทย์ มีสติ          | พนักงานขับรถยนต์                       |    |
| ๒๘  | นายชยพล เมืองอุดม         | พนักงานผลิตน้ำประปา                    |    |
| ๒๙  | นางนันทวี มีเฟื้อ         | คนงาน                                  |   |
| ๓๐  | นายบุญสิทธิ์ แผ่นพณิชย    | คนงาน                                  |  |
| ๓๑  | นางสมถวิล เพ็ญสมบูรณ์     | นักรการภารโรง                          |  |
| ๓๒  | นายอาภรณ์ คำระหงษ์        | คนสวน                                  |  |
| ๓๓  | นายนริส รักจุน            | คนงาน                                  |  |
| ๓๔  | นายสากล หนูบำรุง          | คนงาน                                  |  |
| ๓๕  | นายเสน่ห์ ช่วยสุข         | ยาม                                    |  |
| ๓๖  | นายมนัส แจ้งเชื้อจีน      | พนักงานผลิตน้ำประปา                    |  |

รายงานการประชุมการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต่านสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ผู้มาประชุม

|                     |              |         |                                       |
|---------------------|--------------|---------|---------------------------------------|
| ๑. นายสมชาติ        | เขาวนະปัญญา  | ตำแหน่ง | นายก อบต.ต่านสวี                      |
| ๒. นายโกศล          | สุขแก้ว      | ตำแหน่ง | รองนายก อบต.ต่านสวี                   |
| ๓. นางสาวนันทนา     | สุรเพชร      | ตำแหน่ง | เลขานุการนายก อบต.ต่านสวี             |
| ๔. นายธานินทร์      | ประดับการ    | ตำแหน่ง | ปลัด อบต.ต่านสวี                      |
| ๕. นางสาวพนิดา      | พิชญานนท์    | ตำแหน่ง | รองปลัด อบต.ต่านสวี                   |
| ๖. นางสาวนันทกร     | ดอกดวง       | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด                      |
| ๗. นายไชยพร         | สมเหมือน     | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง                    |
| ๘. นายมนตรี         | เพ็งเรือง    | ตำแหน่ง | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ               |
| ๙. นางสาวชมัยพร     | ปานสกุล      | ตำแหน่ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ      |
| ๑๐. นายมนตรี        | แสงสุวรรณ    | ตำแหน่ง | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ               |
| ๑๑. นางสาวพนิดา     | คุ้มรอบ      | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ              |
| ๑๒. นายวัชร         | มานพ         | ตำแหน่ง | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ               |
| ๑๓. นางสาวประดาวรรณ | แพวงศรีจัน   | ตำแหน่ง | จพง.ธุรการชำนาญงาน                    |
| ๑๔. นางสาวจันทร์แรม | ชูคงคา       | ตำแหน่ง | จพง.การเงินและบัญชีชำนาญงาน           |
| ๑๕. นางมาลัยทิพย์   | คงมี         | ตำแหน่ง | จพง.ธุรการชำนาญงาน                    |
| ๑๖. นายวิฑูฒิ       | อัครกลับ     | ตำแหน่ง | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๑๗. นางสาวนันทวรรณ  | ชัยประทุม    | ตำแหน่ง | จพง.จัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน           |
| ๑๘. นางสมลักษณ์     | เทียพานทอง   | ตำแหน่ง | ครูชำนาญการ                           |
| ๑๙. นางวาสนา        | สุบงกฏ       | ตำแหน่ง | ครู                                   |
| ๒๐. นางสิริมา       | สอนสวัสดิ์   | ตำแหน่ง | จพง.การเงินและบัญชี                   |
| ๒๑. นายเจษฎา        | เสนีย์ฤทธิ์  | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยนายช่างโยธา                    |
| ๒๒. นางสาวทัศนีย์   | เขาวนະปัญญา  | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ               |
| ๒๓. นายกิตติ        | มั่งน้อย     | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้       |
| ๒๔. นายสุวิทย์      | มีสติ        | ตำแหน่ง | พนักงานขับรถยนต์                      |
| ๒๕. นายชยพล         | เมืองอุดม    | ตำแหน่ง | พนักงานผลิตน้ำประปา                   |
| ๒๖. นางนันทวดี      | มีเพื่อ      | ตำแหน่ง | คนงาน                                 |
| ๒๗. นายบุญสิทธิ์    | แผ่นพานิช    | ตำแหน่ง | คนงาน                                 |
| ๒๘. นางสมถวิล       | เพ็ญสมบุรณ์  | ตำแหน่ง | นักการภารโรง                          |
| ๒๙. นายอาภรณ์       | คำระหงษ์     | ตำแหน่ง | คนสวน                                 |
| ๓๐. นายนริส         | รักจุน       | ตำแหน่ง | คนงาน                                 |
| ๓๑. นายสากุล        | หนูบำรุง     | ตำแหน่ง | คนงาน                                 |
| ๓๒. นายเสน่ห์       | ช่วยสุข      | ตำแหน่ง | ยาม                                   |
| ๓๓. นายมนัส         | แจ้งเชื้อจัน | ตำแหน่ง | พนักงานผลิตน้ำประปา                   |

## ผู้ไม่มาประชุม

|                    |            |         |                     |
|--------------------|------------|---------|---------------------|
| ๑. นายสมนัต        | เมืองอุทุม | ตำแหน่ง | รองนายก อบต.ด่านสวี |
| ๒. นางสาวภัทรนิษฐ์ | ภักดีภักดี | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง  |
| ๓. นางณัฐชยา       | อินทโรม    | ตำแหน่ง | ผู้ดูแลเด็ก         |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

### วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า “อบต.ด่านสวีได้มีการประกาศเจตจำนงสุจริต งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) เพื่อใช้กับผู้บริหารและพนักงานในสังกัด อบต.ด่านสวี ทุกคน จึงต้องจัดประชุมเพื่อถ่ายทอดเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว”

#### ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

### วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

### วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่องประกาศ อบต.ด่านสวี เรื่อง ผู้บริหารและพนักงานในสังกัด อบต.ด่านสวี ทุกคนแสดงเจตจำนงสุจริตและ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

นายธานินทร์ ประดับการ ปลัด อบต.ด่านสวี “ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ(สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้จัดทำแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy” โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน เป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน รับรู้ว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศฯ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้นๆ (ซึ่งเป็นผู้ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว) และในประกาศฯ อย่างน้อยจะต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศฯ นั้นด้วย และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจะต้องจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่างๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐต้องร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือของขวัญ ภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง เช่น การจัดอบรมให้ความรู้และปลูกจิตสำนึกการจัด



กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปของขวัญ การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์การในการปฏิเสธการรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร เป็นต้น เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

๓. การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบแต่ละหน่วยงานจะต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์การได้ทราบ และการรายงานให้เป็นไปตามแบบที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้ว ให้เผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย

กรณีเป็นหน่วยงานระดับต่ำกว่ากระทรวง ระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานระดับต่ำกว่ากระทรวงอื่นๆ ในรายงานผลการดำเนินการไปยัง สปท.กระทรวงที่ตนสังกัดให้รับทราบด้วย เพื่อ สปท.กระทรวงจะได้รวบรวมรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกลับไปยัง สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป (การรายงานดังกล่าวให้รายงานรอบ ๑๒ เดือน) ในการประเมิน ITA ให้รายงานและเผยแพร่ภายในกรอบระยะเวลาที่การประเมิน ITA กำหนด

จากแนวทางดำเนินการดังกล่าว จึงได้มีประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี เรื่อง ผู้บริหารและพนักงานในสังกัด อบต.ด่านสวี ทุกคนแสดงเจตจำนงสุจริตและ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญให้เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในสังกัด อบต.ด่านสวี ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ”

### ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒ เรื่องการปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมและแนวทางปฏิบัติตามนโยบาย (No Gift Policy)

นางสาวพนิดา พิจยานนท์ รองปลัด อบต.ด่านสวี “ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.ด่านสวี ทุกคนต้องร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือของขวัญทั้งในขณะ ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งจะอธิบายศัพท์เฉพาะ ดังนี้”

- (๑) **ทุจริตต่อหน้าที่** หมายถึง ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่นหรือกระทำการอันเป็นความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมายอาญาหรือตามกฎหมายอื่น
- (๒) **ของขวัญที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่** หมายถึง เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจากเงินเดือนรายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติอนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีต หรือในขณะรับ หรือในอนาคต เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของขวัญจากบริษัทเอกชน แล้วมีส่วนช่วยให้บริษัทเอกชนนั้นเป็นผู้ชนะการประมูลงานก่อสร้างของหน่วยงานตนเอง หรือกรณีเข้าไปเป็นที่ปรึกษาและรับค่าตอบแทนของบริษัทเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุม ตรวจสอบของหน่วยงานรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่อยู่ ส่งผลกระทบต่อความมีอิสระในการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นให้เปลี่ยนแปลงไปในทางทุจริต เป็นต้น

(๓) ทิป (Tip) หมายถึง เงินที่ผู้มาติดต่อขอใช้บริการกับหน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐได้มอบให้หน่วยงานของรัฐ หรือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพิ่มเติม เพื่อตอบแทนการให้บริการจากการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ นั้น ซึ่งมีใช้ค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนดไว้ว่ารับได้

มติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ ให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อย พึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา หรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หากฝ่าฝืนมติคณะรัฐมนตรีให้ถือว่ามีความผิดด้วย ทั้งผู้ให้และผู้รับ

จึงขอให้ผู้บริหารและพนักงานในสังกัด อบต.ด่านสวี ทุกคนปฏิบัติตามเจตจำนงที่ได้ประกาศงดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) หากผู้ใดมีการรับ การให้ ของขวัญ ของกำนัลดังกล่าว ให้รายงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามแบบรายงาน ดังนี้

๑๓

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

| วันที่<br>ได้รับ | รายละเอียดของขวัญ | ผู้ให้ของขวัญ |        |        |       | รับมอบ   |          |
|------------------|-------------------|---------------|--------|--------|-------|----------|----------|
|                  |                   | ภาพใหญ่       | เลขที่ | ประเภท | อื่นๆ | หน่วยงาน | รายบุคคล |
|                  |                   |               |        |        |       |          |          |
|                  |                   |               |        |        |       |          |          |
|                  |                   |               |        |        |       |          |          |
|                  |                   |               |        |        |       |          |          |

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ  
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
ตำแหน่ง.....  
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่



ใ้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. เป็นหน่วยประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากกาปฏิบัติหน้าที่ ในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ตามแบบรายงานและเผยแพร่ใน Website หลักของ อบต. ต่ำนสวี่ ดังนี้

แบบรายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากกาปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากกาปฏิบัติหน้าที่

รายงานผลการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากกาปฏิบัติหน้าที่ ของคปอ้งงาน

๑. การประเมินผลตามนโยบาย No Gift Policy ของคปอ้งงาน

Table with 4 columns: ลำดับที่, ชื่อหน่วยงาน, วันที่ประเมินผล, ชื่อผู้ประเมินผล

๒. การปฏิบัติหน้าที่ หรือบริหารงาน

Table with 5 columns: ลำดับที่, ชื่อหน่วยงาน, วันที่ประเมินผล, รูปแบบการประเมินผล, ชื่อผู้ประเมินผล

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากกาปฏิบัติหน้าที่

Table with 2 columns: ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ, จำนวน (ครั้ง)

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะ ๑ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากกาปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ: ( ) ผู้รายงาน

อนึ่ง แม้ว่านโยบาย No Gift Policy ไม่ใช่เรื่องของกฎหมาย จึงไม่มีสภาพบังคับและหากไม่ปฏิบัติก็ไม่ผิดกฎหมาย แต่ในอนาคตเมื่อสังคมเห็นพ้องมากขึ้น ยอมรับมากขึ้น และวัฒนธรรมประเพณีการไม่รับของขวัญแพร่หลายมากขึ้น ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามก็อาจถูกสังคมลงโทษ หรือถูกสังคมมองว่าการรับของขวัญนั้นเป็นสิ่งผิด หรือไม่ถูกต้อง การกำหนดตนนโยบายดังกล่าวจึงเป็นนโยบายในการป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทางเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นเรื่องสร้างบรรทัดฐานใหม่ทางสังคมเป็นการสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในองค์กรบริหารส่วนตำบลต่าบลานสวี่

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา -ไม่มี-

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ -ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

นางสาวพินิตา คุ่มรอบ (นางสาวพินิตา คุ่มรอบ) ผู้จตรายงานการประชุม

นายธานินทร์ ประดับการ

(นายธานินทร์ ประดับการ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ภาพประกอบการประชุมการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด่านสวี อำเภอสวี จังหวัดชุมพร



